



JyväskyläDno-2025-5171

Yksityistieavustukset vuonna 2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Lauri Honkaniemi, katumestari, lauri.honkaniemi@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Lauri Honkaniemi, katumestari, lauri.honkaniemi@jyvaskyla.fi

Jyväskylän kaupungin kaupunkirakennelautakunnan kokouksessa (2.6.2026/98) on päätetty yksityistieavustusten myöntämisperiaatteet, joiden mukaan hakemukset käsitellään.

Avustukset on ilmoitettu haettavaksi kaupungin verkkosivuilla sekä sanomalehti Keski-suomalaisessa 3.1.2026. Edellisvuonna avustusta hakeneille tiekunnille on myös lähetetty tiedote sähköpostitse tai kirjeitse 31.12.2025. Avustusten hakuaika on ollut 1.1. - 31.3.2026. Hakemukset on tullut toimittaa 31.3.2025 klo 16:00 mennessä.

Yksityistieavustushakemuksia saapui 239 kappaletta. Talousarvioon on varattu yksityistieavustuksiin vuodelle 2026 yhteensä 180 000 euroa.

Liitteessä mainitut yksityistiet ovat hakeneet yksityistieavustusta vuodelle 2026.

Yksityistieavustukset on käsitelty hakemusten ja mahdollisten täydennyspyyntöjen perusteella. Avustukset myönnetään kaupungin paikkatietojärjestelmän pysyvän asutuksen tien pituuden mukaan. Pysyvän asutuksen tien pituuden tulee olla vähintään 500 metriä Jyväskylän kaupungin alueella. Yksityisteitä avustetaan vain Jyväskylän kaupungin alueella olevan pysyvän asutuksen osalta.

Kaupunkirakennelautakunnan päätöksellä luokan 2 avustus on 310,00 €/km ja luokan 1 avustus 595,00 €/km. Pienin maksettava avustussumma on 140,00 euroa, vaikka laskennallinen summa jäisi tämän alle.

Valaisinkustannukset vähentävät määritettävää yksityistieavustusta. Valaisinkustannukset lasketaan valaisinpisteiden lukumäärän sekä niiden käyttötuntien perusteella ja laskelma tarkistetaan vuosittain. Vuodelle 2026 laskennallinen vuosikustannus on 30,93 €/valaisin. Osalle valaistuista yksityisteistä avustusta ei ole voitu maksaa kuin osittain tai ei ollenkaan vuodesta 2014 lähtien, mutta valaistuksesta kaupunki ei peri maksua.

Maksatus suoritetaan oikaisuvaatimusajan jälkeen.

Liitteet:

1 Yksityistieavustukset 2026 päätöslite.pdf

2 Pöytäkirjan ote Kaupunkirakennelautakunta 02.06.2026

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 2026, 4 § mukaan katupäällikkö tai katumestari päättää yksityisteiden kunnossapito- ja peruskorjausavustuksista näiden periaatteiden mukaisesti.

Päätös



Päätän myöntää vuoden 2026 yksityistieavustukset liitteen mukaisesti. Päätös tulee voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, avustusta hakeneet yksityisteiden tiekunnat

Allekirjoitus

Lauri Honkaniemi, katumestari

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 01.07.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa Lauri Honkaniemi

Jyväskylä
30.06.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.